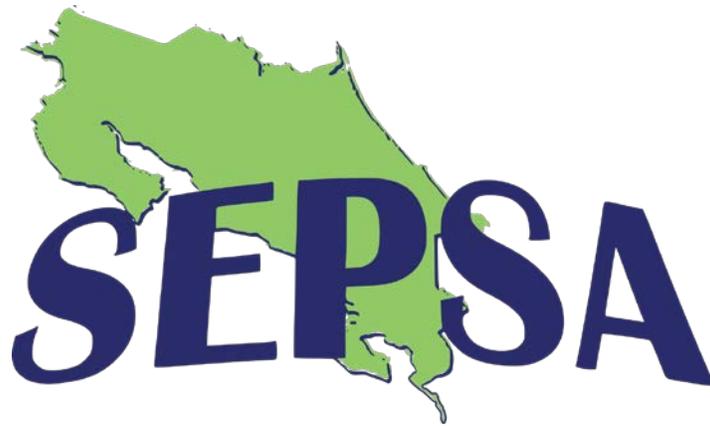


Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial Agropecuaria



Ana Isabel Gómez De Miguel

**Informe Final de Gestión como Coordinadora del Área de
Estudios Económicos e Información (AEEI)**

Período: mayo a diciembre 2018

Tabla de contenido

Presentación.....	1
Resumen Ejecutivo	1
Resultados de la Gestión.....	1
A. Labores sustantivas del cargo	1
B. Cambios habidos en el entorno	2
C. Estado de la autoevaluación de control interno	3
D. Principales logros en la planificación institucional.....	3
E. Estado de los proyectos más relevantes:.....	5
F. Planificación y coordinación interna	5
G. Estado actual del cumplimiento de las disposiciones de la Contraloría General de la República.....	5
H. Estado actual del cumplimiento de las disposiciones o recomendaciones giradas por algún otro órgano de control externo.	6
I. Estado actual de cumplimiento de las recomendaciones formuladas por la Auditoría Interna.....	6
Anexos.....	7
A. Programa de Trabajo Año 2018	8
B. Calendarización de la publicación de productos.....	27
C. Productos II Semestre 2018	30

Presentación

El presente informe de fin de gestión se elabora de conformidad con la vigente normativa en el Ministerio de Agricultura y Ganadería y las Directrices emitidas por la Contraloría General de la República aplicables a la institución y la Ley No. 8292 ley general de control interno

Dirigido a: Ing. Edgar Mata Ramírez. Director Ejecutivo. Sepsa

Fecha de informe: 14 de diciembre, 2018

Nombre del Colaborador: Ana Isabel Gómez De Miguel

Nombre del Puesto: Coordinadora del área de Estudios Económicos e Información Agropecuaria de SEPSA

Período de Gestión: Mayo a diciembre, 2018

Resumen Ejecutivo

El presente informe se refiere a los principales resultados de mi gestión en el cargo de Coordinadora del área de Estudios Económicos e Información Agropecuaria de SEPSA, orientada fundamentalmente a coordinar y mejorar los procesos técnicos que se realizan en esta área, de conformidad con las funciones establecidas en la normativa vigente.

Resultados de la Gestión

A. Labores sustantivas del cargo

Coordinar las acciones del Área de Estudios Económicos e Información, que de acuerdo con la legislación vigente es la responsable de brindar una visión actualizada y prospectiva de la evolución del sector agropecuario en todos los ámbitos, con el fin de proporcionar suficientes elementos al Ministro Rector para la conducción eficaz del desarrollo agropecuario nacional, mediante la ejecución de las siguientes funciones:

- Llevar a cabo estudios de coyuntura del Sector Agropecuario, con el fin de informar al Ministro rector, en forma oportuna, sobre el comportamiento del mismo.
- Preparar análisis sobre el entorno nacional e internacional, con énfasis sobre aquellos aspectos de mayor incidencia en el accionar del sector agropecuario.
- Preparar informes de alerta al Ministro y autoridades sectoriales sobre aspectos relevantes y de urgentes que incidan sobre el sector agropecuario.
- Apoyar los esfuerzos al nivel del Despacho en cuanto al proceso de negociaciones comerciales.
- Determinar las necesidades de información requerida para la toma de decisiones de los jefes de las instituciones públicas y el sector productivo.
- Diseñar y ejecutar estrategias de recolección, sistematización, análisis y difusión de información de acuerdo con las necesidades sectoriales y el sector económico gubernamental.
- Coordinar con otras instancias vinculadas, tales como el BCCR y el INEC la generación de información requerida para la toma de decisiones y los análisis de comportamiento global del sector.
- Difundir información estratégica a las autoridades sectoriales, instituciones y organizaciones de productores, a escala nacional y regional
- Consolidarse en un centro de referencia de excelencia de información del sector agropecuario y el medio rural.
- Administrar el Sistema de Información del Sector Agropecuario (Infoagro).

B. Cambios habidos en el entorno

Durante el desempeño de mis funciones en el puesto, no hubo cambios en el entorno, tampoco cambios en el ordenamiento jurídico que afectaran la labor de la Secretaría.

C. Estado de la autoevaluación de control interno

Se realizó la autoevaluación participativa del 2017 como insumo para el informe presentado por la Dirección Ejecutiva, donde cabe indicar que no se identificaron acciones de mejora para el área de Estudios Económicos e Información.

No obstante, se dio continuidad a acciones de mejora propuestas por la Secretaría, tales como el mejoramiento de la comunicación interna, en este caso entre la coordinación y los colaboradores del Área, para lo que se programaron y realizaron reuniones mensuales, nueve en total, donde se revisaron temas importantes para mejorar el accionar y el cumplimiento de los productos a lograr durante el año 2018.

Además, se realizó una revisión de lo establecido en la propuesta para la Gestión por Resultados de Sepsa, en conjunto con la Subdirección de Sepsa y la coordinadora del Área de Política Agropecuaria y Rural (APAR), dando énfasis en la conformación de los grupos de trabajo, donde participan los colaboradores de AEEI y en los productos a obtener, contándose con una propuesta más depurada, para su posterior puesta en marcha.

Así mismo, se realizó un análisis del Programa de Trabajo 2018 con mayor detalle, por parte de la coordinación del área, revisando con cada colaborador las actividades programadas, el avance a junio y los productos a obtener al finalizar el año, lo que permitió contar con un calendario de entrega de productos a la coordinación y para la publicación de productos, en procura de una mayor organización del trabajo individual y grupal. Se adjunta en el Anexo 1 el Programa de trabajo con el informe de avance a junio 2018 y en el Anexo 2 la calendarización de publicación de productos de AEEI.

D. Principales logros en la planificación institucional

Uno de los principales logros en la planificación fue la revisión y ajuste del Programa de trabajo 2018, enfocándolo hacia la gestión por resultados, de esta forma se determinaron los productos concretos a obtener en el segundo semestre de este año, responsables y la calendarización de entrega y de publicación, cuando procede, para una mejor programación de todos los colaboradores y seguimiento por parte de la coordinación del Área.

Se mejoró un instrumento de trabajo interno de la Secretaría dando como resultado la segunda versión del libro de marcas que evolucionó a un “Manual de identidad gráfica y lineamientos para publicaciones y documentos y públicos Documento SEPSA 2018-016 de agosto 2018.

Cabe señalar que además se llevó a cabo una consulta sobre el Boletín Estadístico Agropecuario que cada año se elabora, con el fin de conocer el criterio de los usuarios, cuyos resultados se sistematizaron y analizaron y serán tomados en cuenta para la mejora del boletín del 2019.

Como productos nuevos se puede señalar la elaboración de Infografías sobre temas específicos y sobre los estudios que se realizan, con el fin de ser más concretos en la información y llegarle de una forma más rápida y gerencial a nuestra clientela, en especial al Ministro Rector del Sector, jefes del Consejo Nacional Agropecuario, Comités Sectoriales Regionales (CSRA), Comité Técnico Sectorial Agropecuario (CPOTECSA) y público en general, ya que todo está disponible en los sitios web InfoAgro y de Sepsa.

Se logró la edición y publicación de 23 documentos de la Sepsa, los cuales se encuentran disponibles en InfoAgro y sitio web Sepsa.

En InfoAgro se crearon espacios nuevos para presentar las infografías sobre temas específicos, así como las relacionadas con el Índice Mensual de la Actividad Agropecuaria (IMAGRO), Costo mensual de la Canasta Básica Alimentaria (CBA), Índice de Precios al Consumidor (IPC), y empleo en el sector Agropecuario, variables que deben estar disponibles para las autoridades y lo más actualizada posible.

The screenshot displays the InfoAgro website interface. At the top, there is a navigation bar with links: 'Acerca de InfoAgro', 'Enlaces de Interés', 'Servicios en Línea', 'Noticias', 'Contáctenos', and 'Agenda Sectorial'. Below this is a sidebar menu with categories like 'Institucionalidad Sectorial', 'Productos Sectoriales', 'Estadísticas Agropecuarias', etc. The main content area features a large banner for 'Comercio Exterior Sector Agropecuario I Semestre 2017-2018'. Below the banner are several icons representing different data series: 'Estadísticas Agropecuarias', 'Infografías', 'BEA #28', 'Modelos de Costos de Producción', 'Revisión de la OCDE de Políticas Agroalimentarias', and 'Empleo en el Sector Agropecuario'. A 'Ver más' button is located at the bottom right of the main content area. At the bottom of the page, there are three line charts: 'IPC' (Variación interanual del IPC y del grupo de alimentos y bebidas no alcohólicas), 'Canasta Básica Alimentaria' (CBA), and 'IMAGRO' (Variación Interanual Octubre 2018). Each chart has a 'Ver más' button below it.

E. Estado de los proyectos más relevantes:

El Programa de Trabajo 2018 se llevó a cabo en su totalidad y de los 42 productos retos a alcanzar se cumplieron 31 (73%) y 11 están en proceso para concluirse el año entrante. En el Anexo 3 se detallan los productos relevantes y su estado al presente informe.

Cabe señalar que se identificaron y se iniciaron las negociaciones para la realización de dos proyectos importantes durante el año 2019, a saber

1. **Mejoramiento de la calidad de las estadísticas del Sector Agropecuario costarricense.** Trabajo coordinado con el INEC con los objetivos básicos de promover la adopción del Código de Buenas Prácticas Estadísticas (CBPE) y propiciar el fortalecimiento de los registros administrativos de las diferentes instituciones que generan información estadística agropecuaria. Colaboradoras Yetty Quirós y Grettel Fernández.
2. **Estudio estimación de la contribución real de la agricultura a la economía costarricense.** Sepsa-IICE/UCR cuyo objetivo es estimar mediante la información estadística disponible a nivel de Sepsa, BCCR y el INEC, con respecto a cuentas nacionales, la contribución de la economía costarricense para el año 2015 y actualizado a cifras 2017 y hasta donde sea posible 2018. Colaboradores Sandra Mora, Grettel Fernández y Ricardo Quesada.

F. Planificación y coordinación interna

Durante mi gestión se llevaron a cabo reuniones mensuales con el personal, en total nueve, a fin de coordinar y dar seguimiento a las acciones y productos a entregar en el 2018, proponer mejoras, informar sobre temas de interés como los acuerdos tomados por el Consejo Nacional Agropecuario (CAN) y del equipo gerencial.

G. Estado actual del cumplimiento de las disposiciones de la Contraloría General de la República.

Durante el desempeño de mis funciones en el puesto, no hubo disposiciones giradas directamente al área de Estudios Económicos e Información, por parte de este ente contralor.

H. Estado actual del cumplimiento de las disposiciones o recomendaciones giradas por algún otro órgano de control externo.

Durante el desempeño de mis funciones en el puesto, no hubo disposiciones giradas directamente al área de Estudios Económicos e Información, por parte de otro órgano de control externo.

I. Estado actual de cumplimiento de las recomendaciones formuladas por la Auditoría Interna.

Durante el desempeño de mis funciones en el puesto, no hubo disposiciones giradas directamente al área de Estudios Económicos e Información, por la Auditoría Interna del MAG.

Anexos

A. Programa de Trabajo Año 2018

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
Mecanismos de coordinación Sectorial																
Consejo Agropecuario Centroamericano (CAC)																
1	Recopilar y analizar los acuerdos derivados de las reuniones del CAC y CTR para sistematizarlos, dar seguimiento y transferirlos a las entidades pertinentes.	Ricardo Quesada	Informes de seguimiento de acuerdos semestral													En proceso.
2	Recopilar y analizar los acuerdos derivados de las reuniones del CAC y CTR para sistematizarlos, dar seguimiento y transferirlos a las entidades pertinentes.	Ana I. Gómez Ricardo Quesada	Informes de seguimiento de acuerdos semestral													En proceso. A partir del 8 de mayo del 2018 asumió esta acción el Sr. Edgar Mata junto con el Sr. Ricardo Quesada.
3	Apoyar a los miembros de los Grupos Técnicos del CAC en el seguimiento y cumplimiento de los acuerdos tomados en las diferentes reuniones realizadas.	Ricardo Quesada	Informe semestral de seguimiento de acuerdos de los Grupos Técnicos													En proceso.
4	Dar seguimiento a las políticas y al Plan de Trabajo del CAC y de los grupos técnicos en las áreas estratégicas.	Ana Isabel Gómez Ricardo Quesada	Reportes de seguimiento. Presencia y participación del país en reuniones virtuales.													En proceso. En mayo 2018 asumió esta acción Edgar Mata como Director Sepsa.
5	Revisar y analizar los documentos técnicos de carácter nacional y regional, brindando asesoría a las autoridades correspondientes y seguimiento a los procesos.	Ana Isabel Gómez Edgar Mata Ricardo Quesada	Criterio técnico sobre documentos de carácter nacional o regional del CAC.													En proceso. En mayo 2018 asume esta acción Edgar Mata como Director Sepsa.
6	Brindar apoyo logístico y trámites para la realización de los eventos regionales y nacionales, en el marco del CAC.	Ana I. Gomez Edgar Mata Ricardo Quesada Francini Araya	Reuniones regionales y nacionales en el marco del CAC.													En proceso. En mayo 2018 asume esta acción Edgar Mata como Director Sepsa.

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.		
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
7 Representar al sector agropecuario del país en el CTR y en tres Grupos Técnicos del CAC: Competitividad, Comercio y Agronegocios; Cambio Climático; y Agricultura Familiar y Seguridad Alimentaria, como integrantes titular y suplente.	CTR: Ana I. Gómez. GT Comp: E. Mata/Francini Araya GT CC: R. Flores/L. Jiménez GTSAN Y AF: Alicia Sánchez	Plan de trabajo y cumplimiento de acuerdos en ejecución.															En proceso. En mayo 2018 asume representación en CTR el Sr. Edgar Mata como Director Sepsa.
8 Coordinación sectorial nacional																	
9 Ejercer la Secretaría Técnica del CAN y COTECSA. CAN: reunión una vez al mes, los terceros jueves. COTECSA:reunión una vez al mes, los segundos jueves.	Ana I. Gómez Miriam Valverde Isabel Morales	Reuniones realizadas, libro de actas al día y acuerdos ejecutados.															En proceso. La última sesión del CAN de la Administración Solís Rivera fue el 19 de abril, 2018. La Sra. Ana I. Gómez ejerció la Dirección de Sepsa hasta el 7 de mayo, a partir del 8 de mayo esta acción es asumida por el Sr. Edgar Mata. La primera sesión del CAN de la Administración Alvarado se llevó a cabo el 21 de junio 2018.
10 Preparar las actas del CAN y COTECSA para su impresión en las hojas foliadas, para su firma y su respectiva publicación en los sitios Web InfoAgro y Sepsa.	Iver Brade Miriam Valverde	Actas de CAN y COTECSA impresas y publicadas en los sitios web.															En proceso. Actas de CAN y COTECSA firmadas y disponibles en sitios web. Se cuenta con todas las actas de las reuniones del CAN hasta enero 2018 y las de CoteCSA a febrero 2018.
11 Coordinación sectorial regional																	
COOPERACIÓN INTERNACIONAL																	
Agrupa las diferentes acciones de cooperación internacional que Sepsa desarrolla con las diversas agencias u organismos cooperantes como FAO, IICA, Cepal, OCDE, Celac y SICA y otras actividades vinculadas a este tema.																	
Cooperación																	
11 Actualizar la información para el cálculo del Nivel de Apoyo (PSE) brindados al Sector Agropecuario por las diferentes instituciones para Monitoreo y Evaluación de la OCDE	Francini Araya Ricardo Quesada	Matriz para el Cálculo del PSE completa															En proceso. Se remitió la actualización 2017 en enero a la OCDE.
12 Elaboración de proyecto "Rediseño del portal de Información de InfoAgro", a fin de conseguir recursos para su puesta en ejecución.	Ana I. Gómez Ricardo Quesada Juan Carlos	Documento proyecto															En proceso. Inicia en el 2018 con la formulación del proyecto para el rediseño del portal, dicho proyecto se utilizará para la consecución de recursos y el fin último es el rediseño del portal.

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.		
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
	Jiménez Eugenia Mora Iver Brade Sandra Mora																
FORMULACIÓN SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN SECTORIAL Siendo la planificación una de las principales funciones de Sepsa, le corresponde la formulación de políticas, planes, programas y proyectos; así como el seguimiento y la realización de evaluaciones estratégicas de estas intervenciones.																	
Formulación																	
13	Formulación del análisis situacional y perspectivas del sector agropecuario y rural. Apoyo FAO.	Responsable: Miriam Valverde Equipo: Lorena Jiménez Humberto Jiménez, Ghiselle Rodríguez, Sandra Mora, Ricardo Quesada	Estudio "Análisis situacional y perspectivas del sector agropecuario y rural 2012-2016"														En proceso. Esta pendiente la entrega del documento final por parte de los consultores
14	Elaborar el Plan Estratégico de la Palma Aceitera. Asesoría y acompañamiento.	José Rafael Yetty Quiros Ricardo Quesada	Plan estratégico de palma aceitera formulado y acciones específicas en ejecución.														En proceso. Existe Comisión Interinstitucional (MEIC, MAG, COMEX, MINAE, RECOPE, INDER, INFOCOOP). Meta Plan formulado en diciembre 2018.
15	Apoyar la formulación del Programa Nacional de cacao.	Yetty Quirós	Plan Nacional de Cacao 2018-2028 validado y en ejecución.														En proceso. Se cuenta con un borrador del Programa que será sometido a conocimiento en el Congreso Nacional de Cacao en Julio 2018.

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.			
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
16	Revisión de metas e indicadores de la Agenda 2030 ODS, para definir metas e indicadores compromiso del Sector Agropecuario.	Miriam Valverde. Ghiselle Rodríguez. Ana I. Gómez Francini Araya José Rafael Corrales Alicia Sanchez	Matriz de ODS con metas e indicadores compromiso del Sector Agropecuario.															En proceso. Se cuenta con los indicadores compromiso del Sector Agropecuario. Falta definir meta país y cálculo de los indicadores.
17	Elaboración de plan de acción sectorial para la definición de metas país y cálculo de los indicadores ODS compromiso del Sector al 2030 .	Miriam Valverde. Ghiselle Rodríguez. Ana I. Gómez Francini Araya José Rafael Corrales Alicia Sanchez	Plan de Acción Sectorial para el cumplimiento de los ODS al 2030															Pendiente.
Seguimiento																		
18	Verificar metas setoriales del componente agropecuario del PND 2015-2018.	Sandra Mora	Informes de verificación (3)															En proceso. Elaborado el informe a junio de verificación de resultados de las dos metas sectoriales (crecimiento del VAA y reducción de la pobreza rural) y del indicador de porcentaje de abastecimiento con producción local del consumo nacional de los rubros primarios de la CBA.
19	Elaborar el informe de gestión sectorial 2014-2018.	Ghiselle Rodríguez Miriam Valverde Ana Isabel Gómez Eugenia Mora Iver Brade Juan Carlos Jiménez.	Informe de Gestión Sectorial 2018															Concluido. Informe de Gestión del Sector Agropecuario y Rural. Mayo 2014 - Abril 2018, disponible en sitios web InfoAgro y Sepsa.

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.			
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
20	Dar seguimiento a las acciones derivadas de la aplicación de la Ley N°9071 en lo concerniente a la plataforma de valores sobre terrenos de uso agropecuario.	José Rafael Corrales	Asesoría a los productores para que la Plataforma de valores se aplique.															En proceso. De las 81 Municipalidades, de ellas a junio 57 han informado que la Plataforma se está aplicando. Todas las municipalidades deben aplicar la ley. En función de la demanda de los productores se brinda la asesoría para que la Municipalidad aplique la plataforma.
Evaluación estratégica																		
Programas y Proyectos																		
Programa Sectorial de Género																		
Proyectos específicos																		
21	Asesorar técnicamente el proceso de gestión de 6 proyectos de “Acopio y Procesamiento del recurso pesquero de pequeños pescadores artesanales” en diferentes comunidades pesqueras del Pacífico (10) y del Atlántico (1), incluidos en el Plan Nacional de Desarrollo (PND) por parte de INCOPECA.	José Rafael Corrales. Ricardo Quesada	Documentos Proyecto Formulados y presentados para su financiamiento según fuentes (INDER, JUDESUR, IMAS)															En proceso. Elaborados 6 proyectos, de los cuales se está apoyando la gestión para el financiamiento. Se realizan acciones de coordinación con las asociaciones de pescadores e instituciones involucradas. Informes de avance a la Junta Directiva de INCOPECA y al CAN.
22	Fortalecer la sistematización sectorial en la formulación, gestión y seguimiento de proyectos de ámbito interinstitucional.	José Rafael Corrales	Estrategia de gestión. Base de datos de proyectos sectoriales.															Concluido. Propuesta “Lineamientos Sectoriales” Propuesta de guía genérica para la “Formulación y evaluación de proyectos agroproductivos”. Elaborado con el grupo de trabajo interinstitucional. En proceso. Estrategia para la gestión de proyectos en el Sector Agropecuario, en conjunto con el IICA.
23	Realizar el Estudio técnico de desabasto de arroz para el mercado nacional.	Yetty Quiros	Informe Técnico Desabasto de Arroz en Granza 2018-2019															Concluido. Se conformó un grupo interinstitucional para elaborar el estudio, conformado por funcionarios del Consejo Nacional de Producción (CNP), Ministerio de Economía Industria y Comercio (MEIC), Ministerio de Comercio Exterior (COMEX), Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial Agropecuaria (SEPSA) y del Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG). Producto entregado en marzo 2018. Pendiente definir si este grupo se mantiene para los efectos.
24	Identificar las acciones de política para el	Yetty Quiros	Informe de las															Pendiente de definir. Este informe el Ministro lo

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
sector arrocero, para presentar a CONARROZ por el Ministro.		acciones de política 2019														presenta en Junta Directiva de CONARROZ.a principios del año 2019.
25 Participar en la Red nacional de pérdidas y desperdicios de alimentos. (PDA) y ejecutar las acciones establecidas en el Plan Anual de Trabajo.	Anabelle Bonilla Yetty Quiros	4 Informes de avance trimestral de las acciones realizadas en el Programa de Trabajo de la Red. *Coordinar con los organizadores del MAG, la participación de la Red con un stand en la Feria el Gustico en 2019. *Elaborar material tecnico para el Infoagro. *Promocionar el tema y coordinar acciones con las diferentes instancias del Sector Agropecuario. *Revisión de material técnico de la red, como parte del Equipo Técnico Editorial.														En proceso. Se hacen informes de avance trimestrales de las acciones del Plan de Trabajo de la Red 2018. Para ello se llevan a cabo talleres de trabajo sobre las acciones que realiza cada participante.
26 Elaborar el estudio técnico sobre perdidas de campo y pos cosecha en el Sector Agropecuario para Costa Rica.	Yetty Quiros Anabelle Bonilla	Informe de situacion de las pérdidas de campo y pos														En proceso. Este estudio de parte de las acciones que se tienen como parte de la Red Nacional de Pérdidas y Desperdicios. Se cuenta con el apoyo metodológico de FAO.

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.		
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
		cosecha en el Sector Agropecuario para Costa Rica. 2018															
Comisiones Sectoriales de actividades productivas																	
27	Ejercer la Secretaría Técnica de las Comisiones Nacionales de Papa y Cebolla.	Isabel Morales	Convocatorias, minutas y seguimiento acuerdos.														En proceso.
28	Apoyo al Despacho Ministerial en los temas de papa y cebolla	Isabel Morales	Despacho Ministerial informado de los temas papa y cebolla														En proceso. Con información actualizada de abasto, inventarios, investigación. Asimismo se realizan reuniones periódicas con las organizaciones de papa y cebolla para conocer problemas y buscar soluciones en conjunto con el Despacho Ministerial
29	Ejercer la Secretaría Técnica de los Pitta's Papa y Cebolla.	Isabel Morales	Secretaría Técnica. Seguimiento del plan de trabajo (reuniones, talleres de capacitación)														En proceso.
30	Seguimiento a proyectos aprobados por la Comisión Nacional de papa y cebolla y los Pitta's papa y cebolla.	Isabel Morales	Reuniones, visitas, días de campo, Talleres y otras actividades.														En proceso.
31	Ejercer la Secretaría Técnica de la Comisión Nacional de Plantas, Flores y Follajes.	Isabel Morales Miriam Valverde	Convocatorias, minutas y seguimiento acuerdos.														Concluida en mayo.
32	Participar y asesorar en la comisión de cacao	Yetty Quirós	Reuniones y seguimiento de acuerdos.														
33	Asesorar y participar en el grupo técnico de encadenamiento productivos, en el marco del	Yetty Quirós	Proyectos de encadenamientos														Pendiente de definir. Existe grupo interinstitucional (INDER, Sector Turismo, CNP, MAG, Sepsa) para la

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
		productivos en las Regiones Huetar Norte y Chorotega. Brindar la información necesaria para el proyecto, seguimiento de acuerdos.														realización de esta acción. A partir de mayo 2018 se debe definir con el nuevo Gobierno si se continúan estas acciones.
34	Elaboración y puesta en marcha de la Estrategia de competitividad de la actividad porcina.	Yetty Quirós Ricardo Quesada														En proceso. Existe Comisión Porcina y grupo de trabajo para la formulación de la estrategia (CNP, MAG, SENASA, Sepsa). Se da seguimiento a las acciones y acuerdos de la Comisión.
35	Asesorar y participar en la Comisión pecuaria para mejorar competitividad.	Yetty Quirós Ballesteros														En proceso.
ACCIONES			INTERSECTORIALES													
Las actividades del sector agropecuario en gran medida trascienden al mismo sector, lo que ha obligado a la Secretaría a desarrollar estrategias de trabajo de índole intersectorial en temas como: seguridad alimentaria, cambio climático, género, desarrollo rural territorial, pesca y acuicultura.																
SEGURIDAD ALIMENTARIA Y AGRICULTURA FAMILIAR																
36	Construir un registro de agricultores familiares (AF), esto en coordinación con el punto focal	Sandra Mora														En proceso. Se cuenta con una ficha registro de AF y de los criterios que la caracterizan. Le corresponde al

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
de Agricultura Familiar del MAG.		familiares														Dagoberto Vargas negociar con el DNEA la actualización del sistema de información del DNEA . A Sepsa le corresponde apoyar la ejecución del levantamiento de registros de personas productoras AF e implica creación de variables, prueba del funcionamiento del registro (una vez actualizado el sistema), capacitación a nivel regional del sistema e implementación del registro. Pendiente que la coordinación de Dagoberto para continuar con el proceso.
		Propuesta de tipología de agricultura familiar														Por iniciar. Una vez incluido en el sistema de información del DNEA una serie de registros relacionados con la AF, se procederá al análisis de la información y a la elaboración de una propuesta de tipología de AF; sin embargo este proceso depende de la actualización del sistema con variables relacionadas con la AF y del registro de productores.
37 Mantener la información del sector agropecuario actualizada para su publicación en el Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SINSAN)	Yetty Quirós Sandra Mora	Información macroeconómica y del sector agropecuario actualizada en el SINSAN al 2017.														En proceso.
38 Participación en el comité interinstitucional de la plataforma SINSAN. Seguimiento a las mejoras de la plataforma de información estadística SINSAN	Yetty Quirós Iver Brade Alicia Sánchez	Depuración y definición de los indicadores frente a la actualización de la plataforma. Definición de los productos agropecuarios a ser incluidos en la plataforma.														En proceso.
Empleo y desarrollo productivo																
Cambio Climático y Gestión de Riesgo																

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.		
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
39	Coordinación con SFE, Senasa, DNEA y Oirsa para participar en el Proyecto Regional de variables climáticas y Sanidad Agropecuaria de OIRSA.	Yetti Quirós Iver Brade Lorena Jiménez Roberto Flores	Proyecto Variables Climáticas y Sanidad Agropecuaria Costa Rica-OIRSA, en ejecución.														En proceso. Se conformó el Nodo a nivel nacional integrado por representantes de SFE, SENASA, Instituto Meteorológico Nacional, Dirección de Extensión Agropecuaria del MAG y Sepsa, para la ejecución de variables climáticas y sanidad agropecuaria, impulsado por el OIRSA. Se cuenta con un Plan de trabajo, coordinado a nivel regional por Ing. Gabriela Zúñiga, Oirsa. Por definir coordinación nacional (sepsa)
40	Estimación de afectación en el sector agropecuario por efecto de fenómenos hidrometeorológicos	Edgar Mata Sandra Mora Ghiselle Rodríguez	Informe: "Situación sobre los daños en las actividades agropecuarias"														Estos informes se realizan cuando existe alguna afectación por fenómenos hidrometeorológicos en el sector, por lo que no se indica el mes a realizarlos
Atención disposiciones CGR Cambio Climático																	
41	Gestionar el diseño del Sistema de Información Integral para el Sector Agropecuario en materia de Cambio Climático.	Roberto Flores Lorena Jiménez Iver Brade Yetty Quirós	Informes de avance de las acciones realizadas para la implementación del Sistema.														En proceso. Para esta acción se participa en el grupo de trabajo sectorial y se cuenta con el apoyo de la Cepal. Coordina Lorena Jiménez.
			Conformación del equipo sectorial y multidisciplinario, integrado por los representantes de las instituciones del Sector.														
			Elaboración del cronograma de trabajo del equipo sectorial responsable.														

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
		Ejecucion del cronograma de trabajo para lograr el establecimiento del Sistema en junio 2019.														
Comercio																
42	Asesorar técnicamente el proceso de formulación de una Agenda Agroexportadora entre el Sector Público Agropecuario-PROCOMER-MEIC, coordinado por el Despacho de la señora Viceministra MAG.	José Rafael Corrales	Agenda Agroexportadora													Concluída. Reuniones de coordinación con PROCOMER, MAG, SEPSA, MEIC para definir la orientación que se le dará a la propuesta. Esta acción fue retomada por la nueva administración. Hasta mayo llegó la participación de José Rafael en este tema.
43	Participacion en la Comisión de Sensibilización MAG-COMEX-PROCOMER.	Francini Araya Ricardo Quesada	Reuniones de sensibilización sector agropecuario-sector Comercio													En proceso.
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA Sepesa facilita estadísticas e información oportuna, confiable e integral, para atender las demandas del sector público y privado y con ello mejorar la toma de decisiones a nivel gerencial y operativo.																
Estadísticas																
44	Actualizar la información sobre Organizaciones y gremios con las instituciones del Sector Agropecuario e integración de datos a la nueva versión del Sistema (pendiente de entrega por parte de TI del MAG)	Eugenia Mora Iver Brade	Base de datos sectorial de Organizaciones y Gremios actualizada													
45	Recopilación, análisis y sistematización de la información de área y producción de las actividades productivas agrícolas y pecuarias.	Yetty Quirós Eugenia Mora Iver Brade	Base de datos de área y producción actualizada con estimados 2018 (julio). Reporte de datos de área y													En proceso. Para realizar esta acción, se lleva a cabo un proceso de coordinación y trabajo con las fuentes proveedoras de información (registros administrativos) del sector agropecuario (Corporaciones, Servicio Fitosanitario del Estado, Cámara de Productores (Piña, Leche, Melón, Aves, Porcinos, entre otras) Tabacos del Valle y las Direcciones Regionales del MAG y Gerentes de Programas Nacionales.

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
		<p>produccion estimada 2018, por actividad productiva, para el Banco Central de Costa Rica. (julio).</p> <p>Reporte actualizado de área y producción por región, disponible en InfoAgro. (Agosto).</p>														
46	Incorporación de información masiva en las diferentes bases de datos de InfoAgro . Así como las estructuras de costos (Información suministrada por Sandra Mora y Eugenia Mora).	Iver Brade	Base de datos de área y producción actualizada al 2017, estimada 2018 y proyección 2019 en algunos productos. (Portal InfoAgro)													
47	Levantar información 2017 para la FAO, según requerimientos sobre área y producción, exportaciones e importaciones, precios al productor, importación de fertilizantes, tierras y regadíos.	Yetty Quirós Sandra Mora	Formularios con información solicitada 2017 por FAO-CEPAL.													En proceso. Esta información es solicitada por FAO-CEPAL a principios y mediados de año.

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.		
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
48	Recopilar, sistematizar y analizar estadísticas de variables macroeconómicas (PIB, VAA, VBP, IMAE, tipo de cambio); comercio agroalimentario; población y empleo; crédito (colocaciones y tasas de interés)	Sandra Mora	Bases de datos actualizadas														Permanente. Persisten problemas para la actualización de las bases de datos en InfoAgro, lo que impide una actualización en los sistemas, por lo que el proceso se realiza en Excel. En el caso específico del PIB, VAA y VBP existe un problema adicional debido a que el BCCR cambió el año base a 2012, esto implica un cambio en la estructura de la base de datos actual, al igual que en lo referente a exportaciones e importaciones.
49	Coordinar la actualización de los modelos de costeo de las principales actividades productivas por región y procesamiento de los datos en el Portal InfoAgro.	Yetty Quirós Eugenia Mora	Ocho estructuras de costeo en Portal InfoAgro														En proceso. A la fecha se incluyeron 11 estructuras de costeo. Este trabajo se realiza en coordinación con los enlaces regionales InfoAgro, Gerentes de Programas Nacionales, especialistas por actividad y la Escuela de Economía Agrícola de la UCR.
Censos agropecuario y pesquero																	
50	Coordinar con las direcciones regionales del MAG la realización de tres censos de papa y cebolla, con el CNP el procesamiento de los datos censales, la verificación de los mismos y elaboración de informe de Verificación con el Gerente del Programa Nacional de Papa y Cebolla.	Isabel Morales Sandra Mora	Tres censos de papa y cebolla verificados. Informes con los resultados de la verificación.														En ejecución. La verificación de los censos se realiza a solicitud del Gerente del Programa Nacional, por lo que no se define un mes. Específicamente, Sandra se encarga de la Verificación de los censos de papa y cebolla
51	Desarrollar estudios y facilitar información del VI Censo Nacional Agropecuario CENAGRO	Sandra Mora	Cuadros de salida de los resultados del Censo a solicitud de los usuarios.														Permanente. Según solicitud de usuarios se elabora una serie de salidas de información con los datos del VI Censo Nacional Agropecuario, entre ellos: actividades agropecuarias por cantón, características de las personas productoras agropecuarias (asociatividad, personería jurídica, edad, escolaridad, entre otros).
			Resguardo de la información censal.														

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
		Inventario de razas de la especie bovina														En proceso. Información base para el indicador de los ODS 2.5.2 "Proporción de razas locales clasificadas según su situación de riesgo, ausencia de riesgo o nivel de riesgo de extinción desconocido". La responsabilidad de este trabajo es del INTA, y Sepsa apoya la ejecución de los procesos, a la vez el DNEA tiene que apoyar el levantamiento de información de campo mediante una encuesta. Implica: • Diseño de muestra, • Encuesta y • Análisis de resultados de la encuesta. Se espera contar con el informe final de la encuesta a levantar en diciembre 2018.
		Caracterización de sistemas lecheros e identificación de indicadores														Concluido. La responsabilidad de este trabajo es del INTA, y Sepsa apoya la ejecución de los procesos para el "Sistemas de producción de leche bovina en Centro y Sur America".
Informes de estadísticas derivadas																
52	Monitorear el costo de la canasta básica alimentaria.	Anabelle Bonilla	Informes mensual, semestral y anual del costo de la canasta básica alimentaria.													Informes mensuales del año 2018, sobre el comportamiento del costo de los alimentos en la Canasta Basica Alimentaria . CBA
53	Monitorear el Índice Mensual de la Actividad Económica (IMAGRO)	Anabelle Bonilla	Informes: mensual, semestral e informe anual 2017 del IMAGRO													
54	Cuantificar las ayudas internas a la agricultura costarricense para informe de la OMC	Francini Araya	Informe sobre ayudas internas 2017.													
55	Elaborar y difundir el Boletín Estadístico Agropecuario Versión 28.	Sandra Mora Yetty Quirós Juan Carlos Jimenez	Boletín Estadístico No. 28 (Versión PDF, Web y CD)													Boletín Estadístico No.28 disponible en sitio Web de Sepsa y en el portal InfoAgro; a la vez, la versión está en pdf para copiar en CD.

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
	Iver Brade															
56	Realizar consulta sobre contenido del boletín agropecuario	Ana I. Gómez Sandra Mora Iver Brade	Mejoras al Boletín N°29 en función de demanda.													Por iniciar.
57	Generar reportes específicos según solicitud de los usuarios	Sandra Mora	Reportes sobre el comportamiento de la producción nacional, las exportaciones e importaciones según actividad o sector.													En proceso.
58		Yetty Quirós	Informe con los datos de área y producción para el Estado de La Nación, CEPAL, BCCR, SFE y otros usuarios.													En proceso.
59	Analizar el desempeño productivo de las principales actividades agropecuarias.	Yetty Quirós Ricardo Quesada	Informe Desempeño Productivo 2017-2018.													Por iniciar.
60	Elaborar informes sobre el comportamiento comercial del sector agropecuario	Sandra Mora	Informe Anual. Dos Informes trimestrales y uno semestral													En proceso. Se elaboró el informe anual 2017, el del primer trimestre 2018, disponibles en sitios web.
61	Elaborar el estudio "Desempeño Sector Agroalimentario Costarricense 2014-2018"	Sandra Mora	Informes Desempeño Sector Agropecuario 2014-2018													Concluido. Documento base para el informe de Gestión del Sector Agropecuario y Rural Marzo 2014-Abril 2018, capítulo 2 "Sector Agropecuario y la economía nacional"

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.		
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
		Informes Desempeño Sector Agropecuario 2017 y documento preliminar Desempeño del sector 2018.															En proceso. Concluido el informe del 2017 y publicado.
62	Elaborar el estudio de comportamiento macroeconómico del sector agropecuario	Sandra Mora	Informes Comportamiento Macroeconómico del Sector Agropecuario														En proceso. Concluido y publicado el informe de febrero 2018.
63	Análisis de oportunidades comerciales para los principales Tratados de Libre Comercio	Ricardo Quesada Francini Araya	Productos exportables identificados y plan trabajo (COMEX-PROCIMER Y Sector Agropecuario.														Por iniciar.
TIC's, Portal InfoAgro y web SEPSA																	
64	Gestionar la producción de medios (coordinación, edición, revisión, publicación y distribución de impresos InfoAgro).	Juan Carlos Jiménez Eugenia Mora Yetty Quirós Iver Brade	Doce publicaciones														En proceso.
65	Elaboración de la diagramación y publicación de los documentos realizados en Sepsa	Iver Brade Juan Carlos Jiménez	Documentos diagramados y publicados														En proceso.
66	Implementar el Libro de Marca de SEPSA (papelería, unificación de logo y actualización de normas en comunicación empresarial).	Juan Carlos Jiménez Flores Iver Brade	Libro de marcas mejorado e implementación.														Por iniciar.
67	Monitoreo y actualizaciones de contenido de	Eugenia Mora	Sitio Web SEPSA														En proceso. Esto se realiza de manera continua para

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.		
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
los Sitios Web SEPSA y Portal InfoAgro (agenda, enlaces a otros sitios web, documentos institucionales y sectoriales de relevancia para el sector y otros productos de la Secretaría)	Iver Brade Juan Carlos Jiménez	Actualizado Portal Web InfoAgro Actualizado															mantener actualizados los sitios web.
68 Nueva versión del sitio web SEPSA (adaptada completamente a versión móvil) y adaptación del portal InfoAgro a nuestra estructura porpuesta	Eugenia Mora Iver Brade Juan Carlos Jiménez	Sitio Web SEPSA Actualizado Portal Web InfoAgro Actualizado															En proceso.
69 Traslado del hospedaje del sitio Web Sepsa a otro lugar debido a que en el IICA está condicionado al funcioamiento del servidor	Iver Brade	Nuevo hospedaje sitio Web Sepsa															En proceso. Actualmente el sitio está en el servidor del IICA con el riesgo de que en cualquier momento se pierda este servicio, debido a que trabajarán en la nube.
70 Coordinación con los enlaces de InfoAgro para la captura de información (agenda de actividades, noticias, estadísticas y publicaciones) y actualización de la Sesión de Inforegiones.	Eugenia Mora	Información oportuna y actualizada en Portal Infoagro.															En proceso. Esta es una accion permanente.
71 Canalización y seguimiento a las consultas por parte de los usuarios del portal InfoAgro y Sepsa vía correo, teléfono o redes sociales.	Eugenia Mora Juan Carlos Jiménez Iver Brade	Registro de consultas															Continuo.
72 Monitoreo, selección y difusión de noticias de importancia para el Sector Agropecuario en las redes sociales de InfoAgro y Sepsa. Además el envío de las mismas para su publicación en los sitios Web	Juan Carlos Jiménez Iver Brade	Noticias difundidas en portal InfoAgro, redes sociales y Sitio Web Sepsa.															Continuo.
73 Administración y mantenimiento de las redes sociales de Sepsa, MAG,Infoagro y Ministro.	Juan Carlos Jiménez	Información de las redes sociales de SEPSA e InfoAgro en Facebook y Youtube. Informes bimensuales															Continuo.
74 Diseño gráfico y apoyo a las áreas.	Juan Carlos	Diseños gráficos															Continuo según demanda. A junio se han realizado XX

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
	Jiménez	(80) y videos (4)														diseños gráficos y 9 videos.
75	Apoyo al Ministro Rector en comunicación	Juan Carlos Jiménez	Seguimiento													Continuo.
76	Representacion de Sepsa ante Comisión Ambiental / Comisión de Salud ocupacional	Juan Carlos Jiménez	Participación													Continuo. A partir de julio se separará de la Comision de salud ocupacional.
77	Traducción de textos Inglés español y viceversa	Juan Carlos Jiménez	Traducciones (6)													Según demanda. Realizadas dos traducciones en temas de OCDE y Datos de USDA.
78	Elaboración e implementacion de la Estrategia de Comunicación para el Sector Agropecuario.	Juan Carlos Jiménez	Estrategia en operación													En proceso.
79	Actualización de la Biblioteca de AEEI	Isabel Morales	Biblioteca actualizada en carpeta compartida de AEEI													
80	Mantenimiento preventivo y correctivo del equipo computacional asignado a los colaboradores de SEPSA (computadoras y portátiles).	Iver Brade	Equipos disponibles y funcionales													Continuo.
81	Realizar los respaldos de información crítica de los colaboradores de SEPSA.	Iver Brade	Respaldo de Información													En proceso. Se realizaron los respaldos de los usuarios que programaron su tiempo a principios de año.
82	Asesorar y dar seguimiento en temas de Tecnologías de Información para los funcionarios de la Secretaría y en caso de requerirse otros funcionarios del MAG y de instituciones colaboradoras de SEPSA.	Iver Brade	Asesoría en temas de Tecnologías de Información													Continuo.
83	Solución para almacenar la información de correspondencia	Iver Brade Rocio Soto	Registro de correspondencia													
GESTIÓN												GERENCIAL				
Para el cumplimiento de los objetivos y funciones de asesoría técnica, se realizan una serie de acciones relacionadas con la gestión gerencial de la Dirección Ejecutva y los coordinadores, relacionada con al administración del plan- presupuesto interno, gestión de calidad, control interno, entre otras.																
Dirección y coordinación																
84	Ejecutar la evaluación a colaboradores 2017.	Edgar Mata	Evaluaciones 2017 a colaboradores													Concluida. Evaluaciones de los colaboradores de Sepsa. Febrero 2018
85	Colaborar con los trámites para los funcionarios de SEPSA, en capacitacion.	Anabelle Bonilla. Paul	Cooperar en tramitología													Tramites de los funcionarios, para diversas actividades de capacitacion.

Acciones	Responsable	Producto o Resultado	Mes												Avance en función de los productos, a junio 2018.		
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
	Aguilar, Rocio Soto	sobre cursos, talleres, congresos, etc, ante capacitación del MAG.															
86	Revisar la Estrategia, funcional y organizativa de Sepsa, de cara al 2030	Miriam Valverde Ana Isabel Gómez Ghiselle Rodríguez Eugenia Mora	Propuesta de Estrategia, funcional y organizativa de Sepsa, de cara al 2030. Avalada														Concluida. Propuesta de Estrategia, funcional y organizativa de Sepsa, de cara al 2030. Avalada. Pendiente su implementación en el 2018 y años sucesivos.
87	Implementación de la planificación por resultados	Miriam Valverde Ghiselle Rodríguez Colaboradores	Planificación por resultados														Concluida. Propuesta de planificación por resultados de cara al 2030 Pendiente su aprobación e implementación en el 2018 y años sucesivos.
Control interno y gestión de calidad																	
88	Realizar reuniones del personal Área	Ana Isabel Gómez	Ayudas de Memoria y acuerdos de las reuniones														En proceso. Esta reuniones se iniciaron en el mes de mayo y son mensuales (los últimos lunes de cada mes)
Auditoria de calidad																	
89	Realizar auditorias de calidad para los procesos del MAG	Anabelle Bonilla	Análisis de auditoría para los procesos en la institución. Siempre y cuando se realicen las auditorias de calidad.														Pendiente.Sin solicitud. Auditoria sobre los procesos, en dependencia del MAG. De acuerdo a la solicitud de Planificación del MAG.

B. Calendarización de la publicación de productos

Producto	Contenido	Periodicidad	Responsable	Fuente	Fecha de publicación del producto final												
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Boletín Estadístico Agropecuario	Series de datos para los últimos cuatro años sobre indicadores macroeconómicos, producción agrícola, pecuaria y agroindustrial, precios, comercio exterior, crédito, gasto público, población y empleo, salarios y pobreza.	Anual	Sandra Mora, Yety Quirós, Lizeth Jaén	BCCR, Corporaciones, Instituciones del Sector Agropecuario, Cámaras y empresas privadas				30								
2	Informe sobre área y producción	Información sobre el comportamiento del área y producción de las actividades agropecuarias	Anual	Yetty Quirós-Ricardo Quesada	Coporaciones, Cámaras, Insituciones del Sector Agropecuario			31									30
3	Informe anual sobre el Desempeño del Sector Agropecuario	Estimaciones del comportamiento de las principales variables económicas, comerciales, sociales y productivas y su dinamismo en relación con el año anterior, identificando algunos factores que lo determinan.	Anual	Sandra Mora, Yetty Quiros y Ricardo Quesada	BCCR, INEC, Corporaciones, Instituciones del Sector Agropecuario, Cámaras y empresas privadas			31									
4	Informe Comercio Agropecuario	Cuadros y gráficos con las cifras sobre comercio agropecuario del trimestre correspondiente y su variación en relación con el trimestre del año anterior.	Trimestral	Sandra Mora	BCCR	31				31			30				30

Producto	Contenido	Periodicidad	Responsable	Fuente	Fecha de publicación del producto final													
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
5	Informe estadísticas macroeconómicas del Sector Agropecuario	Cuadros y gráficos con las cifras del trimestre correspondiente y su variación en relación con el trimestre del año anterior.	2 al año	Sandra Mora.	BCCR	31						31						
6	Infografía Índice Mensual de la Actividad Económica (IMAGRO)	Información sobre el comportamiento mensual de la actividad agropecuaria, detallado por principales subsectores.	Mensual	Sandra Mora, Ricardo Quesada	BCCR	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
7	Infografía Canasta Básica Alimentaria (CBA)	Información sobre el comportamiento del costo mensual de la CBA a nivel nacional, rural y urbana y variación por subgrupos	Mensual	Sandra Mora, Ricardo Quesada	BCCR	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
8	Infografía del Índice Precios al Consumidor (IPC)	Información sobre el comportamiento mensual del IPC, específicamente del grupo de alimentos y bebidas no alcohólicas.	Mensual	Sandra Mora, Ricardo Quesada	BCCR	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
9	Infografía Empleo Agropecuario	Comportamiento del empleo en el sector agropecuario para el trimestre correspondiente	Trimestral	Sandra Mora	BCCR		15			15			15				15	
10	Infografía sobre ayudas internas OMC	Información sobre ayudas internas para el sector agropecuario.	Anual	Francini Araya, Ricardo Quesada	BCCR, Insituciones del SA.													
11	Informe Política Agropecuaria OCDE		Anual	Francini Araya, Ricardo Quesada	BCCR, Insituciones del SA.													

C. Productos II Semestre 2018

N°	Producto	N°	Fecha	Responsables	Grado de realización	
					Cumplido	En proceso
1	Representantes Grupos Técnicos informados sobre responsabilidades y plan de trabajo.	1	Agosto	Edgar, Ricardo	x	
2	PACA elaborada	1	Noviembre	Edgar, Ricardo		x
3	Reuniones CAN realizadas y acuerdos cumplidos	6	Diciembre	Edgar, Miriam, Isabel	x	
4	Reuniones COTECSA realizadas y acuerdos cumplidos	7	Diciembre	Edgar, Miriam, Isabel	x	
5	Proyecto InfoAgro elaborado y presentado a Grupo Gerencial Sepsa.	2	Diciembre	Ana I., Ricardo, Juan Carlos, Eugenia, Iver y Sandra	x	
6	Análisis Sector Agropecuario. Consultoría FAO finalizada	1	Julio	Sandra y Ricardo	x	
7	Plan Estratégico de palma aceitera elaborado	1	Diciembre	José Rafael, Yetty, Ricardo		x
8	Plan Estratégico acuicultura	1	Diciembre	Jose Rafael y Juan Ricardo		x
9	Plan Nacional de Cacao 2018-2028 validado y en ejecución.	1	Diciembre	Yetty	x	
10	PND. Informes de verificación metas sectoriales elaborados	2	Diciembre	Sandra	x	
11	PND. Formulación de Proyectos INCOPECSA para financiamiento (INDER, JUDESUR, IMAS)	6	Diciembre	José Rafael, Ricardo	x	
12	Estudio sobre las pérdidas de campo y pos cosecha en el Sector Agropecuario para Costa Rica. 2018	1	Diciembre	Francini, Yetty		x
13	Estrategia de atención de las agrocadenas de papa y cebolla definida y en ejecución	1	Diciembre	Isabel	x	
14	Estrategia de competitividad para la actividad porcina en ejecución. Actualización de costos de producción.	1	Diciembre	Yetty	x	
15	Transparencia de mercados. Sistema de monitoreo de precios para insumos agropecuarios (estrategia, instrumento legal para ejecución y custodia del expediente administrativo (MEIC).	1	Diciembre	Yetty		x
16	Agricultura Familiar. Ficha de Registro	1	Diciembre	Sandra Mora	x	
17	SINSAN. Validación de la actualización de la plataforma y actualización de la información sobre las variables e indicadores del Sector Agropecuario.	1	Diciembre	Yetty Quíros, Iver Brade y Alicia Sánchez	x	
18	Diseño del Sistema de Información Integral para el Sector Agropecuario en materia	1	Diciembre	Iver Brade, Yetty	x	

Producto	N°	Fecha	Responsables	Grado de realización	
				Cumplido	En proceso
de Cambio Climático. Propuesta sobre variables a incluir en el sistema.			Quirós, Rberto Flores y Lorena Jiménez		
19 Diseño del Sistema de Información Integral para el Sector Agropecuario en materia de Cambio Climático.Documento Proyecto elaborado.	1	Diciembre	Iver Brade, Yetty Quirós, Roberto Flores y Lorena Jiménez		x
20 Base de datos sectorial de Organizaciones y Gremios actualizada	1	Diciembre	Eugenia Mora e Iver Brade		x
21 Base de datos de área y producción actualizada con estimados 2018 (julio).	1	Julio	Yetty Quirós, Eugenia Mora, Iver Brade		x
22 Reporte de datos de área y produccion estimada 2018, por actividad productiva, para el Banco Central de Costa Rica.	1	Julio	Yetty Quirós, Eugenia Mora, Iver Brade	x	
23 Reporte actualizado de área y producción por región, disponible en InfoAgro.	1	Agosto	Yetty Quirós, Eugenia Mora, Iver Brade	x	
24 Censos de papa y cebolla verificados. Informes con los resultados de la verificación en campo, sin muestra estadística	2	Agosto y diciembre	Isabel	x	
25 Informe final Inventario de razas de la especie bovina elaborado.	1	Diciembre	Sandra y Argerie Cruz (INTA)		x
26 Informes mensual costo de la canasta básica alimentaria, publicados en InfoAgro.	6	Diciembre	Sandra, Iver	x	
27 Informes mensual del IMAGRO publicados en InfoAgro.	6	Diciembre	Ricardo, Sandra, Iver	x	
28 Informes mensual del IPC publicados en InfoAgro.	2	Diciembre	Ricardo, Sandra, Iver	x	
29 Informe trimestral de Empleo publicado en InfoAgro.	2	Diciembre	Sandra, Iver	x	
30 Informe sobre ayudas internas 2017 para la OMC.	1	Agosto	Francini	x	
31 Informe Desempeño Productivo 2017-2018	1	Setiembre	Yetty y Ricardo		x
32 Informe preliminar Desempeño del sector 2018.	1	Diciembre	Sandra	x	
33 Informes sobre el comportamiento comercial del sector agropecuario elaborados y publicados	2	Agosto y noviembre	Sandra	x	
34 Identificación de productos exportables y plan de trabajo (COMEX-PROCOMER y Sector Agropecuario)	1	Diciembre	Francini, Ricardo		x
35 Costos de produccion de actividades agropecuarias en Portal InfoAgro	8	Diciembre	Eugenia y Yetty	x	
36 Consulta a usuarios del Boletín Estadístico realizado	1	Setiembre	Sandra, Ana I. e Iver	x	

Producto	N°	Fecha	Responsables	Grado de realización	
				Cumplido	En proceso
37	1	Agosto	Juan Carlos e Iver	x	
38	2	Setiembre	Eugenia Mora, Iver Brade y Juan Carlos Jiménez	x	
39	12	Diciembre	Juan Carlos Jiménez, Eugenia Mora, Yetty Quirós e Iver Brade	x	
40	1	Noviembre	Juan Carlos	x	
41	84	Diciembre	Juan Carlos	x	
42	1	Diciembre	Isabel	x	
TOTAL	176			31	11